



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. 046585/17/OD

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupený:

JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtmanem Jihomoravského kraje

sídlo:

Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno

IČ:

70888337

DIČ:

CZ70888337, je plátce DPH

kontaktní osoby:

tel.:

e-mail:

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s.

dotiční výdajový účet:

(dále také „poskytovatel“)

a

2. obec Dražůvky

zastoupená:

Klárrou Čudrnákovou, starostkou obce

sídlo:

č.p. 114, 696 33 Dražůvky

IČ:

00488429

kontaktní osoba:

tel.:

e-mail:

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s.

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Článek I.

Předmět a účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí **neinvestiční** účelové finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na opravu autobusové točny podle projektové dokumentace Ing. Šárky Vrbové. Autobusová točna se nachází v intravilánu obce Dražůvky před obecním úřadem, je účelovou komunikací, a dopravně se napojuje na silnici III/41923. Předmětem stavby je lokální oprava propadlých částí vozovky a stavební úprava středového ostrůvku tak, aby nedocházelo k jeho opakovanému pojiždění

a mechanickému poškození. (dále jen „projekt“). Dotace je poskytována na základě žádosti příjemce evidované pod č.j. JMK 53534/2017 (kód žádosti gCCxN).

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy, a to nejpozději **do 31.12.2017**.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
6. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí.
7. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši **250 000 Kč** (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých) na projekt uvedený v čl. I. této smlouvy.
2. Základ pro stanovení výše dotace, tj. souhrn předpokládaných uznatelných výdajů na realizaci projektu činí **497 018,79 Kč**.
3. Poskytovaná dotace představuje **50,30 %** základu pro stanovení výše dotace.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude vyplacena jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději **do 31.12.2017**. **Čerpáním dotace** se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu z dotace převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. **Uznatelnými výdaji** se rozumí výdaje projektu vzniklé při jeho realizaci a přímo s ním související, tj. výdaje vynaložené v souladu s předmětem a účelem dotace uvedeným v čl. I této smlouvy, které jsou hrazeny z dotace, příp. i z jiných zdrojů. **Neuznatelnými výdaji** se rozumí výdaje, které nejsou vynaloženy v souladu s předmětem a účelem dotace a výdaje, které nejsou přiměřené a nejsou vynaloženy v souladu s principem hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti. Neuznatelnými výdaji jsou také např. úhrada mezd a ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce, úhrada výdajů na pohoštění, dary, odpisy majetku. Dotaci nelze dále čerpat na úhradu výdajů, které příjemce uplatňuje vůči jinému poskytovateli dotace.
2. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet. V případě, že příjemce nárok na odpočet DPH nemá, doloží tuto skutečnost poskytovateli (např. čestným prohlášením).
3. Pokud uznatelné výdaje projektu překročí základ pro stanovení výše dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje projektu nižší než základ pro stanovení výše dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky dotace, které přesáhnou částku odpovídající **50,30 %** uznatelných výdajů projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace v čl. IV. odst. 10 této smlouvy.
4. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen na základě předchozího uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
5. a) Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem.

b) V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
6. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době **od 01.04.2017 do 31.12.2017**.
7. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy. Při výběru dodavatele/ů zboží a/nebo prací hrazených z dotace je povinen postupovat **v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace, vybrat nejvhodnější nabídku** a svůj výběr dokladovat. Příjemce při výběru dodavatele/ů zboží a/nebo prací hrazených z dotace min. provede průzkum trhu, při kterém budou k podání potřebných informací **osloveni nejméně tři dodavatelé**.
8. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a **zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví** (např. pod účelovým znakem, formou

analytického členění, členění podle středisek, zakázek,...). Příjemce odpovídá za **řádné vedení a viditelné označení prvotních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „*hrazeno z dotace JMK ve výši _____ Kč na základě smlouvy č. _____*“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech faktur, výdajových pokladních dokladech, paragonech, smlouvách.

9. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole ve smyslu čl. V. této smlouvy (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit své účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
10. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději **do 31.01.2018 finanční vyúčtování (vypořádání) dotace** jako součást **závěrečné zprávy**. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vyúčtování dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků, jež přesáhnou částku specifikovanou v čl. IV. odst. 3 této smlouvy a informovat poskytovatele o zaslané vratce.
11. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů na formuláři „finanční vyúčtování dotace“, který je k dispozici u poskytovatele. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
12. Závěrečná zpráva bude obsahovat:
 - a) stručný popis realizovaného projektu,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) finanční vyúčtování dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy.
13. Příjemce spolu se závěrečnou zprávou doloží podklady dokladující čerpání dotace v souladu s podmínkami této smlouvy (např. výpis z účetní evidence, fotodokumentaci stavu autobusové točny před zahájením stavebních prací, v průběhu a po dokončení, výběr dodavatele/ů, zápis o předání staveniště, zápis o převzetí prací apod.).
14. a) Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky.
 - b) Přeměna nebo zrušení příjemce s likvidací nepřipadají v úvahu. O případném zániku způsobem předvídaným zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, je příjemce povinen poskytovatele s předstihem informovat a zajistit trvání povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy.
 - c) Povinnosti podle písmen a) a b) platí do konce doby udržitelnosti.
15. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy jako celku, příp. i jen některých údajů v ní uvedených nebo s ní souvisejících. To platí i pro informační povinnosti poskytovatele podle zák. č. 106/1999 Sb.
16. Příjemce je povinen uskutečňovat **propagaci** projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a

Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím svého loga.

17. Příjemce se zavazuje minimálně po dobu udržitelnosti zajistit, aby autobusová točna, na jejíž opravu dotace směřuje, byla zachována a udržována ve stavu způsobilém k plnění účelu, pro který je určena, což je povinen na žádost poskytovatele prokázat. **Udržitelnost** se pro účely této smlouvy rozumí období pěti let od data určeného pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace. Za porušení závazku udržet autobusovou točnu ve stavu způsobilém k plnění účelu, pro který je určena, se nepovažuje omezení nebo vyloučení provozu na ní v důsledku její opravy nebo rekonstrukce. Doba udržitelnosti se po dobu opravy nebo rekonstrukce neprodlužuje.
18. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele.
19. Příjemce je povinen po dobu deseti let od data určeného pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace archivovat následující podkladové materiály:
 - a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
 - d) závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace.

Článek V. Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zvláštními právními předpisy [např. zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů], kdykoli ve lhůtě dle odst. 3 kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta a dokumentaci k výběru dodavatele.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu a to ještě po dobu deseti let od data určeného pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

Článek VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně nebo v případě podezření na porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje podle příslušné právní úpravy, v době uzavření smlouvy dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení povinnosti vyplývající z čl. IV odst. 10 - 13 a 16 smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 10a odst. 6 a § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a) opožděné, nejdéle o dva měsíce, předložení závěrečné zprávy nebo vyúčtování oproti čl. IV odst. 10 - do 10 % poskytnuté dotace
 - b) nesplnění náležitostí závěrečné zprávy podle čl. IV. odst. 12 předložené v termínu podle čl. IV odst. 10 - do 10 % poskytnuté dotace
 - c) opožděné, nejdéle o dva měsíce, doložení soupisu dokladů nebo podkladů podle čl. IV. odst. 11 nebo 13 - do 30 % výše prostředků, jejichž použití nebylo doloženo
 - d) porušení povinnosti stanovené v čl. IV odst. 16 - do 15 % poskytnuté dotace
3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo před poskytnutím dotace výpovědí bez výpovědní doby, a to i bez udání důvodu.
2. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli, byla-li již poskytnuta.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, jsou kjednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněny kontaktní osoby uvedené v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na jednání měnící obsah práv a povinností vyplývajících ze smlouvy.
2. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.

3. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
5. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ a číslo účtu.

Doložky

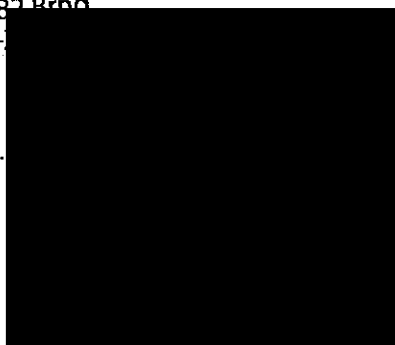
O poskytnutí dotace rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 6. zasedání konaném dne 22.06.2017 usnesením č. 431/17/Z6.

O přijetí dotace rozhodlo Zastupitelstvo obce v souladu s § 85 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, na svém zasedání konaném dne 15.06.2017 usnesením č. 10.

V Brně dne 12 -07- 2017

V Dražůvkách dne 26. 6. 2017

Jihomoravský kraj
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno



Obec Dražůvky
Dražůvky 114
3 Archlebov
00488429

